



## Antrag auf Ausstellung einer

- Zweitschrift des Prüfungszeugnisses (kostenpflichtig)
- Bescheinigung über das Ablegen einer IHK-Fortbildungsprüfung (kostenlos)

Bitte beachten Sie, dass wir Zweitschriften nur innerhalb der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist nach der Ausstellung des Prüfungszeugnisses ausstellen dürfen.

Fortbildungsprüfung: \_\_\_\_\_

Prüfung abgelegt im Jahr/Monat: \_\_\_\_\_

Frühjahr     Herbst

Name: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Name zum Zeitpunkt der Prüfung:

\_\_\_\_\_

Mobil: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Für die Ausstellung einer Zweitschrift berechnen wir gemäß unserer Gebührenordnung eine Gebühr in Höhe von 54,00 Euro zzgl. 1,80 Euro Versand. Den Gebührenbescheid erhalten Sie zusammen mit der Zweitschrift per Post.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift